

# 学生身上書

(様式2)

所 属	※入学を決定した学科(専攻)に○印を付けてください。				
	人間福祉学科		食物栄養学科		
	社会福祉専攻				
	介護福祉専攻				
ふりがな	学籍番号				
氏 名	本 籍		都・道・府・県 ※外国籍の場合は国名		
生年月日	年 月 日	性 別	男 ・ 女		
現 住 所	郵便番号	—	電話番号 — — 携帯電話 — —		
	ふりがな				
	都・道・府・県				
	ふりがな				
出身高校等	高等学校 科 課程(全日制・定時制・通信制・大検 年 月合格) 年 卒業・卒業見込				
出身中学校等	都・道・府・県・市 立 中学校 年卒業				
経 歴	高等学校既卒者のみ記入				
主な既往症					
緊急連絡先 緊急の際に連絡の取れる電話番号を記入して下さい。		氏 名	続 柄	電 話 番 号	
保証人(原則父母)	ふりがな	生年月日 年 月 日		性 別	
	氏 名	続柄		男・女	
	住 所	郵便番号	—	電話番号	— —
		ふりがな			
		都・道・府・県			
	ふりがな				
勤務先等	電話番号 — —				

家族構成	氏名	続柄	年齢	職業	勤務先等
課外活動時	学年	高校1年	高校2年	高校3年	
	文化部				
	運動部				
	生徒会役員				
取得済資格	※入学までに取得した資格を記入してください（実用英語技能検定など）。				
その他	※本人の障害や病気等で本学からの配慮が必要な方は具体的な内容を記入してください。				

### 個人情報の利用目的について

学生身上書により取得した学生本人及び保護者及び保証人の個人情報を下記の目的のために利用します。  
 下記の目的以外に利用する場合は、法令により例外として取り扱うことが認められている場合を除き、事前に本人の同意を得てから取り扱います。

記

#### 【 個人情報の利用目的 】

- ・ 学生データベースに登録し、履修登録、成績管理、その他教務上必要な諸連絡等をおこなう。
- ・ 成績通知表を本人及び保証人宛に送付する。
- ・ 学費等の納付通知を送付する。
- ・ 奨学金を申請した場合、奨学団体に申請者の情報を提供する。
- ・ 本学同窓会に連絡先等の情報を提供し、卒業後には連絡先情報を提供する。